

## Załącznik nr 6 do SIWZ

### Wzór umowy

zawarta w Bieczu, dnia .....

pomiędzy:

**Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1** reprezentowaną przez:

**Mirosława Wędrychowicza** – Burmistrza Biecza,

za kontrasygnatą:

**Iwony Czełuśniak** – Skarbnika Gminy,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a ..... z siedzibą w ....., przy ul.  
..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... pod numerem KRS  
..... posiadającą NIP..... REGON ..... (dla podmiotów wpisanych do  
KRS), reprezentowaną/nym przez:

1. ....

2. ....

Panem/Panią ..... prowadzącą działalność gospodarczą pod  
firmą..... z siedzibą w ....., zamieszkałą  
w ....., przy ul. ...., posiadającą numery NIP .....  
....., REGON ..... (dla podmiotów wpisanych do CEIDG),  
zwanym dalej Wykonawcą.

### Przedmiot umowy

#### § 1

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia obejmującego **dostawę i montaż wyposażenia Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Rożnowicach - Meble** w ramach projektu pn. „Kompleksowy rozwój placówek szkolnych i przedszkolnych w Gminie Biecz wraz z dostosowaniem do wymogów wynikających z reformy edukacji” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa opolskiego na lata 2014-2020, Oś 11 Priorytetowa Rewitalizacja przestrzeni regionalnej Działanie 11.2 Odnowa obszarów wiejskich.
2. Szczegółowe określenie Przedmiotu Umowy zawarte zostało w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy, które stanowią załączniki nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że Przedmiot Umowy pochodzi z bieżącej produkcji.

4. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Przedmiotu Umowy będzie stosował przepisy dotyczące ochrony środowiska i BHP.

### **Terminy wykonania Przedmiotu Umowy**

#### **§ 2**

1. Termin rozpoczęcia wykonania Przedmiotu Umowy: **dzień podpisania umowy.**
2. Wymagany termin wykonania Przedmiotu Umowy: **do dnia 22.03.2021 r.**

### **Realizacja i odbiór Przedmiotu Umowy**

#### **§ 3**

1. Dostawa Przedmiotu Umowy nastąpi do budynku Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Rożnowicach w godzinach 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>, po uprzednim powiadomieniu telefonicznym lub e-mailem z dwu dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego przed planowaną datą dostawy.
2. Transport Przedmiotu Umowy wraz z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczenia wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego nastąpi przez Wykonawcę i na jego koszt.
3. Wszystkie elementy Przedmiotu Umowy muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy, zabezpieczone przed dostępem osób trzecich oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy. Meble muszą być wypoziomowane, połączone ze sobą, ustawione we wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego miejscach i zamontowane w sposób umożliwiający ich bezpieczną eksploatację.
4. Wraz z Przedmiotem Umowy Wykonawca dostarczy:
  - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta, dokumentację techniczną oraz instrukcje dotyczące eksploatacji,
  - 2) karty gwarancyjne,
  - 3) certyfikaty i atesty.
5. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór dostarczonego Przedmiotu Umowy, po sprawdzeniu jego zgodności z ofertą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, kompletności i jakości poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość braku odbioru/zwrot dostarczonego Przedmiotu Umowy niespełniającego wymogów jakościowych.
7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony Przedmiot Umowy jest:
  - a) uszkodzony, posiada wady uniemożliwiające użytkowanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego, lub
  - b) nie spełnia wymagań Zamawiającego określonych przez Zamawiającego, lub
  - c) nie odpowiada wymaganiom pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania Przedmiotu Umowy, wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości Przedmiotu Umowy spełniającego wymagania i zaakceptowanego przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania Przedmiotu Umowy i obowiązany jest do odbioru Przedmiotu Umowy niespełniającego wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.
9. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy spełniający wymogi w terminie 7 dni od dnia odbioru wadliwego Przedmiotu Umowy.

10. W przypadku, o którym mowa powyżej, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór Przedmiotu Umowy poprzez podpisanie protokołu odbioru dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości Przedmiotu Umowy spełniającego wymagania.

11. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli podpisanie końcowego protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2 ust. 2, to Przedmiot Umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

## Podwykonawcy

### § 4

1. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy wykona siłami własnymi/zostanie wykonany przy udziale Podwykonawców.

2. Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia: .....

## Wynagrodzenie i warunki płatności

### § 5

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto (słownie: ..... zł), w tym podatek VAT ....% zgodnie z kopią formularza oferty, określającym również ceny jednostkowe poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie, pośrednie związane z prawidłową realizacją umowy.

3. Koszty bezpośrednie, pośrednie związane z prawidłową realizacją umowy, uwzględnione w cenach jednostkowych dostarczanego Przedmiotu Umowy nie mogą stanowić odrębnej pozycji na fakturze.

4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

5. Fakturę należy wystawić na: **Odbiorca: Urząd Miejski w Bieczu, Nabywca: Gmina Biecz, ul. Rynek 1, 38-340 Biecz**, która jest płatnikiem podatku VAT, posiada numer identyfikacyjny podatnika NIP 738-197-38-83 i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy, stwierdzone złożoną fakturą VAT będzie płatne na rachunek bankowy wskazany w Umowie oraz na wystawionej przez Wykonawcę fakturze.

7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2019, poz. 2357 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT, Numer rachunku .....

8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment).

9. Zamawiający informuje Wykonawcę o wynikającym z ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (dz. U. Z 2018 r., poz. 2191) uprawnieniu do przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej do tego celu platformy. W przypadku decyzji Wykonawcy o zamiarze przesyłania faktury w sposób wskazany w zdaniu poprzednim Zamawiający (działając na wniosek Wykonawcy) przekaże Wykonawcy adres skrytki (konto), na który należy przesłać ustrukturyzowaną fakturę. Na fakturze należy bezwzględnie umieścić numer niniejszej

umowy. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: PEPPOL ID 7381973883.

### **Gwarancja, rękojmia, postępowanie reklamacyjne**

#### **§ 6**

1. Wykonawca udziela \_\_\_\_\_ miesięcy gwarancji na dostarczony Przedmiot Umowy, a także na użyte materiały, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń lub potwierdzenia usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy, zgodnie z warunkami określonymi poniżej.
2. Zamawiający zawiadomi każdorazowo Wykonawcę o ujawnionej wadzie Przedmiotu Umowy, niezwłocznie po jej ujawnieniu, poprzez wezwanie Wykonawcy do usunięcia wady Przedmiotu Umowy.
3. Wezwanie Wykonawcy do usunięcia wady przedmiotu umowy jest traktowane jako stwierdzenie wady.
4. W przypadku ujawnienia się wady Przedmiotu Umowy i stwierdzenia tej wady w okresie gwarancyjnym, okres gwarancji w zakresie spowodowanym przez stwierdzoną wadę, zostaje przedłużony o liczbę dni usuwania wady, tj. od daty doręczenia Wykonawcy wezwania Zamawiającego do usunięcia wady do daty skutecznego usunięcia wady.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu, na który udzielono gwarancji, jeżeli przed jej upływem zawiadomił Wykonawcę o ujawnionych wadach przedmiotu umowy (stwierdził wadę).
6. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt stwierdzonych wad i usterek powstałych w okresie gwarancji, nie później niż w terminie 10 dni,
  - b) Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt wady nieusunięte przez Wykonawcę, po uprzednim jego zawiadomieniu. Kosztami związanymi z usunięciem wad i usterek, Zamawiający obciąży Wykonawcę. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady. W przypadku, gdy Zamawiający zostanie zmuszony do usunięcia wad poprzez zlecenie innemu Wykonawcy, warunki udzielonej gwarancji nie ulegną zmianie.
7. Odbiory prac związanych z usuwaniem wady Przedmiotu Umowy będą dokonywane na zgłoszenie przez Wykonawcę zakończenia usuwania wady, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zgłoszenia Zamawiającemu. Po stronie Zamawiającego w odbiorze uczestniczy upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
8. Usunięcie wady Przedmiotu Umowy uważa się za skuteczne w terminie doręczenia zgłoszenia Zamawiającemu, jeżeli zostanie spisany protokół z usunięcia wady Przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie wykonywania prac z tytułu realizacji swoich zobowiązań gwarancyjnych.
10. Wykonawca oświadcza, że udzielona Zamawiającemu gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady, których może dochodzić zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.

### **Prawa i obowiązki stron**

#### **§ 7**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje Przedmiot Umowy jak za działania i zaniechania własne.



2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji Przedmiotu Umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu, gdzie realizowany będzie Przedmiot Umowy,
  - 2) przystąpienia do odbioru Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

### **Reprezentacja stron**

#### **§ 8**

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. .... e-mail ..... będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. ....e-mail ..... będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

### **Adres i doręczenia**

#### **§ 9**

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana na adresy wskazane w niniejszej umowie
3. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów adresów email . W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

### **Rozwiązanie umowy**

#### **§ 10**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych – zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 2) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe; jeżeli sąd odmówił ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości; jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy – odstąpienie od umowy w tych wypadkach może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części – odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zajęciu majątku.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej

wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności.

3. W przypadku wcześniejszego odstąpienia od umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część umowy.

4. W uzasadnionych przypadkach umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.

### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy**

#### **§ 11**

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:

1) zmiany wartości umowy – w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług,

2) zmiany umówionego terminu wykonania zamówienia – z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

3) zmiany umówionego terminu wykonania zamówienia – w przypadku zaistnienia siły wyższej (np. kataklizmy, epidemie lub inne czynniki zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji. Za działanie siły wyższej, którą ze względu na zaistniałą w dacie zawarcia umowy Strony uznają również epidemię koronawirusa SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19 (dalej „COVID-19”), która została określona mianem pandemii przez Światową Organizację Zdrowia z tym zastrzeżeniem, że tylko w przypadku, gdy będzie ona miała bezpośredni wpływ na działalność Stron np. w taki sposób, że strona nie będzie mogła świadczyć swoich usług, lub wykonywać prac z powodu wydania zarządzeń, decyzji przez władze państwowe lub w przypadku ograniczeń w dostępności personelu na skutek zachorowań lub odbywania kwarantanny. W takim przypadku termin wykonania Przedmiotu umowy może zostać przesunięty o ilość dni opóźnienia spowodowanych tą sytuacją.

4) zmiany umówionego terminu wykonania zamówienia – w przypadku wydłużenia przez Instytucję Zarządzającą terminu zakończenia realizacji projektu w ramach którego dofinansowywana jest realizacja niniejszej umowy o maksymalnie 14 dni.

5) zmiany umówionego terminu wykonania zamówienia – w przypadku zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących przebudowy i rozbudowy budynku Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Rożnowicach objętych odrębną umową.

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp podlega unieważnieniu.

### **Kary umowne**

#### **§ 12**

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena brutto),

2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena brutto),

3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2 ust.2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza

cenowego, czy całości Przedmiotu Umowy),

4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza cenowego czy całości Przedmiotu Umowy)

2. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu.

3. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.

4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.

5. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

6. W przypadku niezapłacenia kary umownej przez Wykonawcę w terminie wskazanym w zawiadomieniu o obciążeniu karą umowną Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % całkowitej ceny brutto, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

8. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

9. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków umownych.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 13**

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z Przedmiotem Umowy.

3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

### **Załączniki**

#### **§ 14**

Załącznikami nr 1 do niniejszej umowy są Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia .....r.,

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

