



ZP.271.26.2018

Biecz, 30.07.2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)

Działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) **Gmina Biecz** zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, na zadanie pn.:

Budowa trasy rowerowej z dopuszczeniem ruchu pieszych w m. Libusza i Korczyna (gm. Biecz) w ramach projektu pn. „Rozbudowa systemu ekologicznego transportu sposobem na mniejsze zanieczyszczenie powietrza i wyższy komfort podróżowania w obszarze funkcjonalnym miasta Gorlice”

Zatwierdzono dnia 30-07-2018 r.:

BURMISTRZ

Mirosław Wędrzychowicz
mgr Mirosław Wędrzychowicz

DZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

GMINA BIECZ

ul. Rynek 1, 38-340 Biecz

NIP 738-197-38-83, REGON 370440614

tel./fax 13 4406800/ 13 4406802

e-mail: um@biecz.pl

www.biecz.pl

występująca w imieniu własnym

DZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) **zwanej dalej ustawą Pzp**, w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość ustalona na podstawie art. 32 ustawy jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa - www.przetargi.biecz.pl
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

3. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu będzie zastosowana tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

4. Niniejsze postępowanie jest jedną z części składowych Projektu.

DZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przedsięwzięcia pn. Budowa trasy rowerowej z dopuszczeniem ruchu pieszego infrastruktury rowerowej w miejscowości Libusza w gminie Biecz w systemie „zaprojektuj i wybuduj” współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) w ramach projektu „Rozbudowa systemu ekologicznego transportu sposobem na mniejsze zanieczyszczenie powietrza i wyższy komfort podróżowania w obszarze funkcjonalnym miasta Gorlice”, Działanie 4.5 Niskoemisyjny transport miejski, Poddziałanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski – SPR.

2. Zadanie realizowane będzie w podziale na 3 części.

Inwestycja realizowana będzie w częściach, które w załączniku nr 9 (zakres inwestycji), określone zostały jako niżej opisane odcinki. PFU (Program Funkcjonalno-Użytkowy) służy do ustalenia planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych, przygotowania oferty w niżej wymienionym zakresie.

Dla części I „Budowa trasy rowerowej z dopuszczeniem ruchu pieszych w m. Libusza przy drodze powiatowej” - odcinek D-C”.

Zaprojektowanie i wybudowanie ścieżki o długości 248 m wraz z 1 węzłem przesiadkowym, obejmującymi następujące elementy: wiatę wraz z zadaszeniem, stojaki rowerowe przytwierdzone do podłoża bez możliwości odkręcenia, ławki, kosze, tabliczki z nazwą oraz rozkładem jazdy. Wiata zapewni komfortową i bezpieczną przestrzeń dla pozostawienia 10 rowerów. Trasa rowerowa powinna być tak zaprojektowana i wykonana, aby umożliwić odśnieżanie ciągnikiem kołowym. Nośność trasy rowerowej 5 ton.

Przy wykonywaniu dokumentacji dopuszcza się zaprojektowanie nawierzchni innej niż określona w PFU nawierzchnia z kostki bezfazowej na nawierzchnię asfaltową lub nawierzchnię betonową.

Dla części II „Budowa trasy rowerowej z dopuszczeniem ruchu pieszych w m. Libusza przy drodze powiatowej” - odcinki C”-C’ oraz B-A,

Zaprojektowanie i wybudowanie ścieżki w dwóch odcinkach o długościach odpowiednio 632 i 1607,7m .Łącznie 2239,7m, wraz z 1 węzłem przesiadkowym, obejmującymi następujące elementy: wiatę wraz z zadaszeniem, stojaki rowerowe przytwierdzone do podłoża bez możliwości odkręcenia, ławki, kosze, tabliczki z nazwą oraz rozkładem jazdy. Wiata zapewni komfortową i bezpieczną przestrzeń dla pozostawienia 10 rowerów. Trasa rowerowa powinna być tak zaprojektowana i wykonana, aby umożliwić odśnieżanie ciągnikiem kołowym. Nośność trasy rowerowej 5 ton.

Przy wykonywaniu dokumentacji dopuszcza się zaprojektowanie nawierzchni innej niż określona w PFU nawierzchnia z kostki bezfazowej na nawierzchnię asfaltową lub nawierzchnię betonową.

Dla części III „Budowa trasy rowerowej z dopuszczeniem ruchu pieszych w m. Libusza” – odcinki C’-C oraz C-B

Zaprojektowanie i wybudowanie ścieżki w dwóch odcinkach o długościach odpowiednio 140 i 710m .Łącznie 850m, wraz z 2 węzłami przesiadkowymi, obejmującymi następujące elementy: wiatę wraz z zadaszeniem, stojaki rowerowe przytwierdzone do podłoża bez możliwości odkręcenia, ławki, kosze, tabliczki z nazwą oraz rozkładem jazdy. Wiata zapewni komfortową i bezpieczną przestrzeń dla pozostawienia 10 rowerów. Trasa rowerowa powinna być tak zaprojektowana i wykonana, aby umożliwić odśnieżanie ciągnikiem kołowym. Nośność trasy rowerowej 5 ton.

Przy wykonywaniu dokumentacji dopuszcza się zaprojektowanie nawierzchni innej niż określona w PFU nawierzchnia z kostki bezfazowej na nawierzchnię asfaltową lub nawierzchnię betonową.

3. Przedmiot dla trzech części zamówienia obejmuje:

- 1) Sporządzenie dokumentacji projektowej tj. pełno branżowego projektu budowlanego na podstawie założeń i rozwiązań zawartych w PFU (**stanowiącym zał nr 1 do niniejszej SIWZ**).
- 2) Uzyskanie akceptacji projektu przez Zamawiającego w zakresie zgodności z PFU.
- 3) Uzyskanie wszelkich wymaganych prawem opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych w umieniu Zamawiającego (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) niezbędnych do wykonania robót budowlanych.
- 4) Wykonanie robót budowlanych określonych w dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego oraz w oparciu o prawomocne pozwolenia i decyzje administracyjne.
- 5) Nowa infrastruktura wytworzona w ramach projektu powinna być zgodna z koncepcją uniwersalnego projektowania, bez możliwości odstępstw od stosowania wymagań prawnych w zakresie

dostępności dla osób z niepełnosprawnością wynikających z obowiązujących przepisów budowlanych.

6) Przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych.

7) Przed rozpoczęciem robót budowlanych umieszczenie tablic informacyjnych o otrzymanym przez Zamawiającego dofinansowaniu. Lokalizacja tablic: na każdym odcinku drogi dla rowerów oraz przy każdym węźle przesiadkowym. Lokalizację należy uzgodnić z Zamawiającym.

Tablice informacyjne powinny być wyeksponowane w miejscu prowadzonych robót budowlanych przez okres trwania prac aż do zakończenia robót. Po stronie wykonawcy jest dbanie o ich stan techniczny i o to, aby informacje były cały czas wyraźnie widoczne. Uszkodzoną lub nieczytelną tablicę Wykonawca zobowiązany jest wymienić lub odnowić. Tablice powinny zostać wykonane zgodnie z obowiązującym wzorem, który udostępni Zamawiający.

10) Po zakończeniu prac w lokalizacji, na początkowym i końcowym odcinku drogi dla rowerów oraz przy każdym węźle przesiadkowym umieszczenie tablic pamiątkowych. Lokalizację należy uzgodnić z Zamawiającym.

11) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego dokumentów zezwalających na użytkowanie wybudowanych obiektów, zapewnienie nadzoru autorskiego dla opracowanej dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych.

12) Wykonawca, w terminie 14 dni od przekazania Zamawiającemu ostatecznej wersji dokumentacji projektowej, opracuje i przekaze Zamawiającemu Kosztorys Ofertowy na wykonanie przedmiotu zamówienia. Kosztorys ofertowy stanowić będzie materiał pomocniczy (funkcja informacyjna i kontrolna) i służyć będzie, między innymi:

a) do tworzenia, aktualizacji harmonogramu rzeczowo - finansowego,

b) do określania zaawansowania robót wyrażonego rzeczowo i wartościowo,

c) jako dokument kontrolny umożliwiający śledzenie, kontrolę i weryfikowanie przebiegu realizacji w porównaniu do założeń projektu (w celu oceny efektów w toku realizacji oraz wyliczenia kosztów i rozliczenia inwestycji.) W przypadku użycia w Dokumentacji projektowej określeń wskazujących na typ, znaki towarowe lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać je wraz z wyrazami lub równoważne. Nazwy własne są przykładowe, określają klasę produktu i służą ustaleniu standardu - nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych, gabarytowych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że oferowane artykuły są równoważne w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.

Uwagi!

Wykonawca przed złożeniem dokumentacji projektowej w celu uzyskania uzgodnień i pozwoleń zezwalających na prowadzenie robót budowlanych, winien uzyskać akceptację Zamawiającego opracowywanej dokumentacji.

Przy wykonywaniu dokumentacji projektowej należy rozważyć inne niż określone w PFU, alternatywne rozwiązanie przebiegu trasy rowerowej (bez pomniejszania jej długości i szerokości) oraz lokalizacji węzłów przesiadkowych (bez zmiany ich ilości).

Dopuszcza się odcinkowe zawężenia w przypadkach uwarunkowanych terenowo lub administracyjnie.

Oświetlenie trasy rowerowej z dopuszczeniem ruchu pieszego – należy zaprojektować i wykonać lampy ledowe na słupach (aluminiowych lub ocynkowanych ogniowo) zasilane z sieci energetycznej (z ewentualnym wykorzystaniem istniejącego opomiarowania w ramach istniejącego oświetlenia).

Przy wykonaniu dokumentacji projektowej należy uwzględnić przebudowę istniejących zjazdów publicznych i indywidualnych wraz z koniecznością doprowadzenia ich do stanu poprzedniego (zgodnie z art. 29 ust 2 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. Dz.U. 1985 nr 14 poz. 60 z późn. zm.).

4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 36 miesięcy, liczony od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego albo po odebraniu przez Zamawiającego wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru końcowego.

5. Zamawiający zaznacza, iż użyte w PFU (załączniku do SIWZ) przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, systemów, elementów, materiałów, urządzeń itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy).

6. Wymagania dotyczące zatrudnienia:

1) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.). Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych z wyłączeniem przypadków o których rodzaj pracy może być wykonywany na podstawie innych przepisów prawa.

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone prace. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej **oświadczenie** w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 2 czynności:

a) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o

pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imiona, nazwiska, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Ponieważ umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji, każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy celem potwierdzenia zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

7. Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsca objętego zakresem zamówienia.

8. KODY CPV

45233162-2 – Roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych

45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111250-5 – Badanie gruntu

45111291-4 – Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45233222-1 – Roboty w zakresie układania chodników i asfaltowania

45232130-2 – Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzenia wody burzowej

45232451-8 – Roboty odwadniające i nawierzchniowe

45233220-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg

34922100-7- oznakowanie drogowe

71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

DZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania:

- części I – do dnia **31.12.2018 r.** z zastrzeżeniem, iż Wykonawca w terminie do 10-10-2018 r. przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację budowlaną wraz z pozyskanymi pozwoleniami i decyzjami administracyjnymi wymaganymi prawem niezbędnymi do wykonania robót budowlanych oraz do 31-12-2018 r. wykona roboty budowlane na odcinku od D-C”
- części II – do dnia **31-12-2019 r.** z zastrzeżeniem, iż Wykonawca w terminie do 30.09.2019 r. przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację budowlaną wraz z pozyskanymi pozwoleniami i decyzjami administracyjnymi wymaganymi prawem niezbędnymi do wykonania robót budowlanych
- części III – do dnia **30-06-2020 r.** z zastrzeżeniem, iż Wykonawca w terminie do 31.12.2019 r. przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację budowlaną wraz z pozyskanymi pozwoleniami i decyzjami administracyjnymi wymaganymi prawem niezbędnymi do wykonania robót budowlanych

DZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

3) Zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że:

a) posiada wiedzę i doświadczenie tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie ścieżek rowerowych lub pieszo rowerowych lub chodników lub parkingów lub drogi o powierzchni co najmniej:

- dla części I 350 m²
- dla części II 3 300 m²
- dla części III 900 m²

W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia na trzy części zamówienia, Zamawiający uzna za wystarczające wykazanie zrealizowania jednego zadania

o 3 300 m² jako minimalny poziom zdolności dla wszystkich części, których dotyczy oferta.

b) dysponuje potencjałem kadrowym niezbędnym do realizacji zamówienia

- dla części I:

osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej,

osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej

- dla części II:

osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej,

osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej

- dla części III:

osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej,

osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę.

UWAGA!

Wskazany wyżej wykaz personelu Wykonawcy stanowi jedynie minimalne wymagania dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu. W celu wykonania zamówienia Wykonawca, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, winien zapewnić udział w jego realizacji zarówno projektantów innych branż, potrzebnych do opracowania projektu, jak i innych kierowników oraz specjalistów, których udział w realizacji zamówienia będzie niezbędny.

Zamawiający dopuszcza powierzenie tej samej osobie pełnienia więcej niż jednej funkcji, pod warunkiem, że osoba ta spełnia wszystkie wymagania przypisane funkcjom.

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 poz. 290 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Transportu Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz.578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

3. Korzystanie z zasobów innego podmiotu:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

4. Przesłanki wykluczenia Wykonawców:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp. Warunek nie podlegania wykluczeniu muszą również spełniać podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca, a także podwykonawcy, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby) warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach – **zał. nr 3 i 3a do SIWZ**
- 3) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie dopełnił obowiązku złożenia Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – art.24 ust.11 ustawy pzp.
- 4) Zamawiający **nie przewiduje** wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.
- 5) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie

zamówienia.

DZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA – DLA OBYDWU CZĘŚCI

1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, na etapie składania ofert dla obydwu części zamówienia:

1) **OFERTA**, na formularzu ofertowym, wypełniona i podpisana przez Wykonawcę, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym zał. nr 2 do SIWZ;

2) **Oświadczenia Wykonawcy (załączniki nr 3 i 3a do SIWZ) o:**

a) spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

b) nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,

jeżeli dotyczy:

3) zobowiązanie innego podmiotu, do oddania wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ ,

(dotyczy wyłącznie sytuacji, w której wykonawca przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegał będzie na zasobach innego podmiotu).

4) Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie,

(W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru –pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy).

Uwaga!

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w ppkt 2) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (stosownie do zakresu jaki samodzielnie spełnia) oraz brak podstaw wykluczenia.

2. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY, KÓREGO OFERTA NAJWYŻEJ OCENIONA, składane na żądanie Zamawiającego dla wszystkich części zamówienia:

Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy, dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W związku z powyższym Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

1) **wykazu robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały

wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, według wzoru stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ,

2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, według wzoru stanowiącego zał. nr 7 do SIWZ,

3. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

4. Inne dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ustawy.

8. Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

9. Wykonawcy zagraniczni składają dokumenty równoważne do wymaganych od krajowych wykonawców, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. OŚWIADCZENIE WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, które ma złożyć każdy Wykonawca w terminie 3 dni, od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego – wykazu złożonych ofert:

Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 5 do SIWZ,

Uwaga!

Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem. Wykaz wykonawców (protokół z sesji otwarcia ofert), którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu dostępny będzie (niezwłocznie po sesji otwarcia ofert) na stronie internetowej Zamawiającego www.przetargi.biecz.pl — w zakładce, w której opublikowane były dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania (SIWZ, załączniki itp.).

Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczącej:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634) celem zbadania czy nie zachodzi przesłanka określona w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

DZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. Zgodnie z art. 27 ustawy Pzp obowiązującą formą porozumiewania się zamawiającego i wykonawców jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.

3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz 2016 r. poz. 147 i 615)

- pisemnie na adres: Urząd Miejski w Bieczu, ul. Rynek 1, 38-340 Biecz

- faksem na numer +48 13 4471113

- drogą elektroniczną na adres e-mail: um@biecz.pl

w godzinach pracy: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje faksem lub e-mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, jednak w przypadku braku takiego potwierdzenia przez którąś ze stron uznaje się, iż pismo zostało doręczone, a strona do której było kierowane zapoznała się z jego treścią, gdzie potwierdzeniem tej czynności będzie transmisja danych (wydruk raportu faksu lub potwierdzenie wysłania wiadomości drogą elektroniczną).

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Urząd Miejski w Bieczu
ul. Rynek 1, 38-340 Biecz

6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- w zakresie zamówień publicznych - Anna Kwilosz – tel. +48 13 4406848, pok. nr 6
- w zakresie zamówień publicznych – Magdalena Lenard – tel. +48 13 4406848 , pok. nr 6
- w zakresie merytorycznym – Grzegorz Korzeniec - tel. +48 13 4406841, pok. nr 7
- w zakresie merytorycznym – Jacek Mazur - tel. +48 13 4406840, pok. nr 7

DZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – DOTYCZY CZĘŚCI I, II, III

1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

- dla części I – 2 500,00 (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
- dla części II - 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
- dla części III - 8 000,00 (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu (wyłącznie przelewem na rachunek bankowy zamawiającego),
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić na konto zamawiającego: Gmina Biecz ul. Rynek 1 38-340 Biecz, BS Biecz Nr 16 8627 0001 2002 3000 0954 0002.

4. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć w sekretariacie urzędu przy ulicy Załawie 6 B w odrębnej kopercie opisanej słowem „wadium”.

5. Termin wniesienia wadium w każdej formie: **do dnia 14.08.2018 r. do godz. 9⁰⁰.**

6. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania na rachunku zamawiającego !

7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

UWAGA!

W przypadku składnia wadium w innej formie niż pieniężna dokument powinien zawierać zapis, że istnieje możliwość zatrzymania wadium w przypadkach określonych Ustawą Pzp.

DZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres **30 dni** kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

DZIAŁ X. OFERTY WSPÓLNE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum).
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie (np. jako konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera, pełnomocnika) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.
Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania !
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem, pełnomocnikiem konsorcjum).
5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

DZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ

wpłynął do Zamawiającego nie później niż w terminie określonym powyżej (patrz pkt.1).

3. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, w tym samym czasie i w ten sam sposób bez podania źródła zapytania, a także zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38, ust. 4 Pzp). Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej zamawiającego.

5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

DZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik do SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
3. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) musi być sporządzona w języku polskim,
 - 2) musi być złożona na piśmie,
 - 3) musi być czytelna,
 - 4) oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy z podaniem imienia i nazwiska osoby podpisującej. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę,
 - 5) wszelkie poprawki, zmiany (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane przez wykonawcę,
 - 6) treść wszystkich załączników musi być zgodna z treścią wzorów stanowiących załączniki do SIWZ,
 - 7) jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę wraz z załącznikami działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie),
 - 8) dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
 - 9) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
 - 10) zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami, oraz połączenie w sposób

- trwały wszystkich kart oferty i załączników,
- 11) zaleca się, aby podpisy i parafki wykonywane atramentem w kolorze niebieskim.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają PEŁNOMOCNIKA do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą one być wydzielone od pozostałych dokumentów i oznaczone klauzulą: "INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA". Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być złożona zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem:

NAZWA (FIRMA) WYKONAWCY

ADRES WYKONAWCY

GMINA BIECZ, 38-340 BIECZ UL. RYNEK 1

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA ZADANIE: Budowa ścieżki rowerowej z dopuszczeniem ruchu pieszego i infrastruktury rowerowej w miejscowości Libusza i Korczyna w gminie Biecz w ramach projektu pn. „Rozbudowa systemu ekologicznego transportu sposobem na mniejsze zanieczyszczenia powietrza i wyższy komfort podróżowania w obszarze funkcjonalnym miasta Gorlice”

NIE OTWIERAĆ przed 14.08.2018 r. godz. 9:30

8. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

- 1) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę.
- 2) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje odtajnieniem informacji o których mowa wyżej.
- 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać” z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

4) Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

DZIAŁ XIII. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert WYCOFAĆ lub ZMIENIĆ ofertę, pod warunkiem że pisemne powiadomienie o wycofaniu/zmianie oferty wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Do powiadomienia o wycofaniu/zmianie oferty wykonawca, w celu uwiarygodnienia stosownego umocowania, dołączy aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument wynikający z aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Jeżeli oferta składana jest przez konsorcjum, to wszelkie poprawki, zmiany oraz wycofanie muszą być podpisane przez osoby reprezentujące podmiot upoważniony do działania w imieniu konsorcjum (pełnomocnika, lidera).
3. Zmiany oferty dokonuje się poprzez złożenie dokumentów zawierających zmiany w stosunku do oferty zmienianej, w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie oznaczonej według tych samych zasad co pierwotnie złożona oferta.
4. Dodatkowo koperta zawierająca zmianę oferty będzie zawierała dodatkowe oznaczenie tj. napis „ZMIANA”.
5. Zamawiający podczas sesji otwarcia ofert odczyta informacje (powiadomienia) dotyczące wycofania lub zmiany oferty.

DZIAŁ XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Miejsce oraz termin składania ofert:**
Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Bieczu ul. Załawie 6B (Sekretariat) w terminie do dnia **14.08.2018 r. do godziny 9:00**. Godziny pracy urzędu od poniedziałku do piątku od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰.
2. Zgodnie z art. 10c. ust. 2 ustawy składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub kuriera.
3. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania.
4. **Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**
Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców dnia **14.08.2018 r. o godzinie 9:30** w Urzędzie Miejskim w Bieczu ul. Załawie 6B sala posiedzeń.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

DZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wynagrodzenie ustalone w drodze przetargu dla wszystkich trzech części jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**.
2. Przygotowując ofertę, wykonawca ma obowiązek zapoznać się z przedmiotem zamówienia. W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia

zawartego w dziale III niniejszej SIWZ oraz w istotnych postanowieniach umowy, niezbędne dla pełnej realizacji zamówienia, uwzględniając przy tym obowiązujące normy, przepisy prawa, zasady wiedzy i sztuki budowlanej. Uznaje się, iż Wykonawca określając cenę wziął pod uwagę wszystkie koszty jakie są niezbędne dla pełnej realizacji zamówienia, uwzględniając przy tym obowiązujące normy, przepisy prawa, zasady wiedzy i sztuki budowlanej. Jeżeli wykonawca pominie lub nie uwzględni w swojej kalkulacji jakkolwiek czynność lub roboty, których wykonanie jest objęte zamówieniem lub też jest konieczne do jego prawidłowego ukończenia, to będzie zobowiązany wykonać te czynności lub roboty bez dodatkowego wynagrodzenia.

3. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty:
- całkowitej ceny netto, kwoty podatku VAT, ceny brutto
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

DZIAŁ XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT

1. Dla wszystkich trzech części zamówienia ocena oferty zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione poniżej kryteria oceny ofert tj:

1) CENA (C) – waga 60 % sposób oceny: **minimalizacja**, najniższa - łączna cena brutto za realizację całości zamówienia - maksymalna ilość punktów 60 pkt., pozostałe proporcjonalnie wg poniższego wyliczenia:

$$\text{Cena oferty badanej} \frac{\text{Cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 60 \%$$

2) OKRES GWARANCJI (G) – waga 40 % sposób oceny: **maksymalizacja**, najwyższy okres gwarancji - maksymalna ilość punktów 40 pkt., pozostałe proporcjonalnie wg poniższego wyliczenia:

Wykonawca podaje w formularzu ofertowym – załącznik do SIWZ okres gwarancji w pełnych latach, jednak okres ten nie może być krótszy niż 3 lata.

Maksymalnym punktowanym okresem gwarancji jest okres 7 lat. Oferty zawierające dłuższy okres gwarancji niż 7 lat będą oceniane jak oferty zawierające maksymalny punktowany okres gwarancji.

Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 3 lata zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.

W przypadku podania okresu gwarancji w miesiącach zamawiający przeliczy okres gwarancji na lata zaokrąglając wynik w dół do pełnych lat.

- ocena kryterium okresu gwarancji na przedmiot zamówienia nastąpi według zasady:

Okres gwarancji	od 3 lat do 4 lat	od 5 lat do 6 lat	7 lat
Liczba punktów (%)	0	20	40

2. Wybór najkorzystniejszej oferty:

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższych kryteriach otrzyma maksymalną ilość punktów 100 pkt. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

Punktacja ogólna zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$PO = (C + G)$$

gdzie:

PO = punktacja ogólna,

C = ilość punktów uzyskanych w kryterium – cena,

G = ilość punktów uzyskanych w kryterium – okres gwarancji,

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

DZIAŁ XVII. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia;
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
3. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz ceny, terminy wykonania, warunki płatności zawarte w złożonych ofertach;
4. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają warunki określone w SIWZ oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych;
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert;
6. Komisja Przetargowa proponuje wybór oferty najkorzystniejszej, przez co należy rozumieć ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów w zakresie wskazanego kryterium.

DZIAŁ XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie nie krótszym niż 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w

terminu zgodnie z art. 94 ust.2 ustawy w przypadkach:

- kiedy złożono tylko jedną ofertę;
- upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie (przed podpisaniem umowy), zgodnie z dyspozycją Zamawiającego, do przedłożenia szczegółowej kalkulacji kosztów przedmiotowego zamówienia.

Uwaga:

Zamawiający informuje, iż na etapie składania ofert nie są wymagane kosztorysy ofertowe. Zaleca się jednak, aby Wykonawcy pozostawili w swych bazach kosztorysowych kalkulację kosztów w stanie niezmienionym, aż do chwili ostatecznych rozstrzygnięć niniejszego postępowania tj. do momentu podpisania umowy.

DZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta lub oferty zostały wybrane jako najkorzystniejsze (dla każdej części zamówienia), wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości **5 % ceny całkowitej podanej w ofercie lub w ofertach zwiędzskich jednego Wykonawcy**, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w następującej formie:
 - w pieniądzu (wyłącznie przelewem na rachunek bankowy zamawiającego),
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Strony ustalają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczony na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznaczony jest na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - a) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dnia podpisania protokołu końcowego i uznania robót za należycie wykonane,
 - b) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający

zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

DZIAŁ XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór istotnych postanowień umowy stanowi załącznik nr 8a, 8b i 8c do SIWZ.
2. Do umów w sprawach zamówień publicznych zwanej dalej „umowami” stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Umowa wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w tym przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Postanowienia umowy (która ma być zawarta w wyniku postępowania) a w szczególności wysokości kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków tych zmian, warunki płatności zawiera wzór umowy stanowiący zał. nr 8a i, 8b i 8c do SIWZ.

DZIAŁ XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ.

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich.

DZIAŁ XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niżej cyt. ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

DZIAŁ XXIII. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Ilość ofert częściowych: 3
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na jedną, na dwie lub trzy części zamówienia, przy czym na każdą część zamówienia wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

DZIAŁ XXIV. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

DZIAŁ XXV. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 67 ust.1pkt. 6 i 7

DZIAŁ XXVI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

DZIAŁ XXVII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

DZIAŁ XXVIII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

DZIAŁ XXIX. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4

Nie dotyczy.

DZIAŁ XXX. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są

już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4. W przypadku zamiaru powierzania wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu zawartym w załączniku nr 3a do SIWZ.
5. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane – podmioty te zobowiązane są wziąć udział w realizacji zamówienia jako podwykonawcy.
6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy lub ich zmian:
 - 1) umowa musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) w umowie musi być dokładnie określony zakres prac, które powierza się podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, kwotę wynagrodzenia za roboty, termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy, warunki płatności,
 - 3) końcowy termin realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie może wykraczać poza końcowy termin realizacji przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
7. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, określone w pkt.6 niniejszego działu, stosuje się odpowiednio do projektów umów lub umów o dalsze podwykonawstwo lub ich zmian.

DZIAŁ XXXI. ODRZUCENIE OFERT, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3 Pzp;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy;
- wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

DZIAŁ XXXII. RODO

Informacja z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **Budowa trasy rowerowej z dopuszczeniem ruchu pieszych w m. Libusza i Korczyna (gm. Biecz) w ramach projektu pn. „Rozbudowa systemu ekologicznego transportu sposobem na mniejsze zanieczyszczenie powietrza i wyższy komfort podróżowania w obszarze funkcjonalnym miasta Gorlice”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- d) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **GMINA BIECZ reprezentowana przez Burmistrza Biecza z siedzibą w Bieczu, ul. Rynek 1, 38-340 Biecz, um@biecz.pl**
- a) inspektorem ochrony danych osobowych w **GMINIE BIECZ** jest Pan*; **Kamil Gałązka pracownik firmy NOWATOR sp. c. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Kozielskiej 52, tel. 32-331 48 08, e-mail: nowator@nowator.edu.pl**
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ na: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla zadania pn: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Strzeszyn”, nr ZP.271.23.2018; prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.*
- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana

- dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - g) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

DZIAŁ XXXIII. INNE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

DZIAŁ XXXIV. Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- Załączniki nr 1- Program Funkcjonalno - Użytkowy
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie art.25a. ust.1 - dot. spełnienia warunków
Załącznik nr 3a - Oświadczenie art.25a. ust.1 - dot. wykluczenia
Załącznik nr 4 - Zobowiązanie innego podmiotu
Załącznik nr 5 - Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6 - Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 7 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
Załącznik nr 8a, 8b, 8c – Istotne postanowienia umowy.
Załącznik nr 9 – Zakres inwestycji