

**GMINA BIECZ**  
38-340 Biecz, Rynek 1  
woj. małopolskie  
tel./fax 13 44 71 113  
NIP 738-197-38-83

ZP.271.10.2020

Biecz, 11.09.2020 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(zwana dalej SIWZ)**

Działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) **Gmina Biecz** zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, na zadanie pn.:

**WYKONANIE NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH DRÓG GMINNYCH  
NA TERENIE GMINY BIECZ W 2020 R.**

Zatwierdzam: dnia 11.09.2020r.

*Burmistrz*  
*I-I mgr Mirosław Wędrychowicz*

## **DZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**GMINA BIECZ**

**ul. Rynek 1, 38-340 Biecz**

**NIP 738-197-38-83, REGON 370440614**

**tel./fax 13 4406800/ 13 4406802**

**e-mail: [um@biecz.pl](mailto:um@biecz.pl)**

**[www.biecz.pl](http://www.biecz.pl)**

**działająca w imieniu własnym**

## **DZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) **zwanej dalej ustawą Pzp**, w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość ustalona na podstawie art. 32 ustawy jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

3. Rodzaj zamówienia: robota budowlana

4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa - [www.przetargi.biecz.pl](http://www.przetargi.biecz.pl),
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

## **DZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **Wykonanie nawierzchni bitumicznych dróg gminnych na terenie Gminy Biecz w 2020 r. z podziałem na niżej opisane zadania:**  
**Zadanie 1 - Remont drogi dojazdowej do pól „Na Jasiczka” w miejscowości Głęboka o długości 290 m.**

**Zadanie 2 - Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Głęboka obok remizy OSP.**

**Zadanie 3 - Modernizacja drogi gminnej „Korczyzna-Libusza” w miejscowości Korczyzna.**

**Zadanie 4 - Modernizacja drogi gminnej „Wygon ” w miejscowości Binarowa.**

**Zadanie 5 - Modernizacja drogi gminnej w miejscowości Sitnica.**

**Zadanie 6 - Modernizacja drogi gminnej „Nad Szkołą” w miejscowości Libusza.**

**Zadanie 7 - Modernizacja drogi gminnej „ ul. Tysiąclecia” w Bieczu .**

2. Zadanie 1 realizowane z udziałem środków z budżetu Województwa Małopolskiego związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych na remont dróg dojazdowych do pól. Zadania 2,3,4,5 realizowane w ramach Funduszy Sołeckich oraz ze środków własnych budżetu Gminy. Zadania 6,7 realizowane ze środków własnych budżetu Gminy. Zadanie realizowane w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

3. Szczegółowy przedmiot zamówienia dla poszczególnych zadań został opisany w:

1) dla zadania 1 – Dokumentacji Projektowej – **stanowiącej zał. nr 1 do SIWZ**, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - **stanowiącej zał. nr 2 do SIWZ**, przedmiarze robót – **stanowiącym zał. nr 3 do SIWZ**,

2) dla zadań 2,3,4,5,6 i 7 – Opisie Przedmiotu Zamówienia - **stanowiącym zał. nr 4 do SIWZ**, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - **stanowiącej zał. nr 2 do SIWZ**, przedmiarach robót – **stanowiących zał. nr 5 do SIWZ**.

UWAGA! Przedmiary robót, który załączył Zamawiający mają znaczenie orientacyjne i pomocnicze. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania własnych ustaleń co do rzeczywistego zakresu prac wymaganego do osiągnięcia rezultatu i dokonania ewentualnych uzupełnień lub zmian.

5. Stosowanie materiałów równoważnych.

W przypadku użycia w Dokumentacji projektowej określeń wskazujących na typ, znaki towarowe lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać je wraz z wyrazami lub równoważne. Nazwy własne są przykładowe, określają klasę produktu i służą ustaleniu standardu - nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych, gabarytowych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że oferowane artykuły są równoważne w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.

W przypadku, gdy w dokumentacji technicznej i przetargowej zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w w/w dokumentacji.

W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w dokumentacji przetargowej i projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.

6. Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsca objętego zakresem zamówienia.

7. Wymagania Zamawiającego określone w art. 36 ust. 2 pkt. 8a ustawy Pzp.:

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: wszystkie czynności związane z przedmiotem zamówienia, w szczególności: roboty

przygotowawcze, roboty ziemne, wykonanie podbudowy, wykonanie nawierzchni, roboty wykończeniowe, wykonanie ogrodzenia.

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,

- datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób,

- rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z

---

<sup>1</sup> Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

**5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.**

8. KODY CPV:

45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg

#### **DZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 30.10.2020 r. przy dochowaniu terminu pośredniego dla zadania 1 do dnia 14.10.2020 r.**

#### **DZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp spełniają warunki udziału w postępowaniu a także pozostałe warunki określone w SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, w którym członkowie konsorcjum umocowali jeden podmiot do reprezentowania wszystkich w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 23 ust 2 ustawy Pzp), które musi obejmować również wszystkie czynności podejmowane przez Wykonawców w trakcie postępowania lub w którym członkowie konsorcjum umocowali jeden podmiot do reprezentowania wszystkich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które musi obejmować również wszystkie czynności podejmowane przez Wykonawców w trakcie postępowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) zdolność technicznej lub zawodowej.

### **Określenie warunków udziału w postępowaniu:**

#### **1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

#### **2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:**

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

#### **3) Zdolność techniczna lub zawodowa:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy iż przy realizacji zamówienia będzie dysponował kierownikiem robót, posiadającym aktualne uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy Prawo budowlane do kierowania w ograniczonym zakresie robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

UWAGA! Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r., poz. 1202 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz.1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w odpowiednim zakresie.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65).

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę.

### **3. Dysponowanie zasobami innych podmiotów:**

- 1) Wykonawca na podstawie art. 22a ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 6) Zamawiający wymaga dołączenia do oferty zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia udawadniającego, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. W szczególności dokument ten winien określać: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego oraz czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Wykonawca może wykorzystać wzór pisemnego zobowiązania stanowiący zał. nr 9 do SIWZ.
  - 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.
4. Podstawy wykluczenia Wykonawców:
- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp. Warunek nie podlegania wykluczeniu muszą również spełniać podwykonawcy, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie część zamówienia.
  - 2) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie dopełnił obowiązku złożenia Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – art. 24 ust.11 ustawy Pzp.
  - 3) Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.
  - 4) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **DZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, na etapie składania ofert:**

- 1) **Formularz oferty**, wypełniony i podpisany przez Wykonawcę według wzoru stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ,



2) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

Pełnomocnictwa muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

**W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy dołączyć:**

3) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru oświadczenia, stanowiącego zał. nr 7 do SIWZ.

*Uwaga!*

*Oświadczenie składane przez Wykonawcę musi być złożone w oryginale.*

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o których mowa w pkt 3) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

2. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ustawy.

7. Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).

8. Wykonawcy zagraniczni składają dokumenty równoważne do wymaganych od krajowych wykonawców, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający



może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**10. OŚWIADCZENIE WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, które ma złożyć każdy Wykonawca w terminie 3 dni, od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego – wykazu złożonych ofert:**

- **Oświadczenie** o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 8 do SIWZ,

Uwaga:

Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem. Wykaz Wykonawców (protokół z sesji otwarcia ofert), którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu dostępny będzie (niezwłocznie po sesji otwarcia ofert) na stronie internetowej Zamawiającego [www.przetargi.biecz.pl](http://www.przetargi.biecz.pl) — w zakładce, w której opublikowane były dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania (SIWZ, załączniki itp.). Wykonawca w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczącej:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369,1571 i 1667) celem zbadania czy nie zachodzi przesłanka określona w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**DZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Formą porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania zapytań, wniosków, wezwań, zawiadomień oraz informacji dotyczących postępowania pisemnie odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2019 r. poz. 1051 i 1495), osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz 2016 r. poz. 147 i 615)
  - pisemnie na adres: Urząd Miejski w Bieczu, ul. Rynek 1, 38-340 Biecz
  - drogą elektroniczną na adres e-mail: [um@biecz.pl](mailto:um@biecz.pl)w godzinach pracy: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje e-mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, jednak w przypadku braku takiego potwierdzenia przez którąś ze stron uznaje się, iż pismo zostało doręczone, a strona do której było kierowane zapoznała się z jego treścią, gdzie potwierdzeniem tej czynności będzie transmisja danych (potwierdzenie wysłania wiadomości drogą elektroniczną).

5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- w zakresie zamówień publicznych - Anna Kwilosz, Magdalena Lenard – tel. +48 13 4406848, pok. nr 214,
- w zakresie merytorycznym – Aldona Śliwa-Czech - tel. +48 13 4406840, +48 4406845, pok. nr 213.

## **DZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **DZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **DZIAŁ X. OFERTY WSPÓLNE**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum).
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie (np. jako konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera, pełnomocnika) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. **Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania !**
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem, pełnomocnikiem konsorcjum).
5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

## **DZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa

wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż w terminie określonym powyżej (patrz pkt.1).
3. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, w tym samym czasie i w ten sam sposób bez podania źródła zapytania, a także zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ (art. 38, ust. 4 Pzp). Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.

## **DZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Pzp i SIWZ z wykorzystaniem wzoru formularza ofertowego lub o treści zgodnej z określoną we wzorze formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
3. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
  - 1) musi być sporządzona w języku polskim,
  - 2) musi być złożona na piśmie,
  - 3) musi być czytelna,
  - 4) oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy z podaniem imienia i nazwiska osoby podpisującej. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę,
  - 5) wszelkie poprawki, zmiany (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane przez Wykonawcę,
  - 6) treść wszystkich załączników musi być zgodna z treścią wzorów stanowiących załączniki do SIWZ,
  - 7) jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę wraz z załącznikami działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie),
  - 8) dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
  - 9) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

- 10) zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami, oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników,
- 11) zaleca się, aby podpisy i parafki wykonywane atramentem w kolorze niebieskim.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają PEŁNOMOCNIKA do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wycisnąć wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Tajemnica przedsiębiorstwa.
- 1) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę.
- 2) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje odtajnieniem informacji o których mowa wyżej.
- 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać” z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem:

**NAZWA (FIRMA) WYKONAWCY**

**ADRES WYKONAWCY**

**GMINA BIECZ, 38-340 BIECZ UL. RYNEK 1**

**OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA ZADANIE: WYKONANIE NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH DRÓG GMINNYCH NA TERENIE GMINY BIECZ W 2020 R.**

**NIE OTWIERAĆ przed 28.09.2020 r. godz. 10:30**

### **DZIAŁ XIII. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert WYCOFAĆ lub ZMIENIĆ ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie o wycofaniu/zmianie oferty wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Do powiadomienia o wycofaniu/zmianie oferty Wykonawca, w celu uwiarygodnienia, dołączy stosowne umocowanie.
2. Jeżeli oferta składana jest przez konsorcjum, to wszelkie poprawki, zmiany oraz wycofanie



muszą być podpisane przez osoby reprezentujące podmiot upoważniony do działania w imieniu konsorcjum (pełnomocnika, lidera).

3. Zmiany oferty dokonuje się poprzez złożenie dokumentów zawierających zmiany w stosunku do oferty zmienianej, w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie oznaczonej według tych samych zasad co pierwotnie złożona oferta.

4. Dodatkowo koperta zawierająca zmianę oferty będzie zawierała dodatkowe oznaczenie tj. napis „ZMIANA”.

5. Zamawiający podczas sesji otwarcia ofert odczyta informacje (powiadomienia) dotyczące wycofania lub zmiany oferty.

#### **DZIAŁ XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

##### **1. Miejsce oraz termin składania ofert:**

Oferty należy składać w **Urzędzie Miejskim w Bieczu ul. Rynek 1 – sekretariat urzędu**, w terminie do dnia **28.09.2020r. do godziny 10:00**. Godziny pracy urzędu od poniedziałku do piątku od godz. 7<sup>30</sup> do godz. 15<sup>30</sup>.

2. Zgodnie z art. 10c. ust. 2 ustawy składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2019 r. poz. 1051 i 1495), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

4. Wykonawca może żądać pisemnego potwierdzenia złożenia oferty z zaznaczeniem do daty i godziny wpłynięcia oferty do Zamawiającego. Następnie oferta zostanie oznakowana datą i godziną wpływu.

##### **5. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców dnia **28.09.2020 r. o godzinie 10:30** w **Urzędzie Miejskim w Bieczu ul. Rynek 20, sala konferencyjna - pok. nr 217**.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

#### **DZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wynagrodzenie ustalone w drodze przetargu jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**.

2. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty łącznej kwoty brutto, stawki podatku VAT za realizację całego zadania wraz z podaniem kwot brutto na poszczególne zadania.

3. Przygotowując ofertę, Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z przedmiotem zamówienia. W cenie oferty należy ująć wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ wraz z załącznikami do SIWZ oraz wszystkie elementy konieczne do kompleksowego wykonania zamówienia, uwzględniając przy tym obowiązujące normy, przepisy prawa, zasady wiedzy i sztuki budowlanej. Uznaje się, iż Wykonawca określając cenę wziął pod uwagę wszystkie koszty jakie są niezbędne dla pełnej realizacji zamówienia, uwzględniając przy tym obowiązujące normy, przepisy prawa, zasady wiedzy i sztuki budowlanej. Jeżeli wykonawca pominie lub nie uwzględni w swojej kalkulacji jakąkolwiek czynność lub roboty, których wykonanie jest objęte zamówieniem lub też jest konieczne do jego prawidłowego ukończenia,

to będzie zobowiązany wykonać te czynności lub roboty bez dodatkowego wynagrodzenia.

4. Wszystkie uchybienia, niezgodności lub ewentualne błędy w dokumentacji projektowej oraz braki spójności pomiędzy dokumentacją projektową a specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert w trybie art. 38 ustawy Pzp.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Do kalkulacji oferty Wykonawca musi przyjąć stawkę podatku VAT obowiązującą na dzień składania ofert.

**DZIAŁ XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT**

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione poniżej kryteria oceny ofert i ich wagi:

- 1) cena - 60% (procentowe znaczenie kryterium) – sposób oceny: Minimalizacja
- 2) okres gwarancji - 40% (procentowe znaczenie kryterium) – sposób oceny: Maksymalizacja

2. Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone następująco:

1) **kryterium cena (C) – waga 60 %** sposób oceny: najniższa - łączna cena brutto za realizację całości zamówienia - maksymalna ilość punktów 60 pkt., pozostałe proporcjonalnie, wg poniższego wyliczenia:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena spośród ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 60 \%$$

2) **kryterium okres gwarancji (G) – waga 40 %** sposób oceny: oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium „okres gwarancji” otrzyma maksymalną ilość 40 pkt., pozostałe proporcjonalnie, wg poniższego wyliczenia:

$$\text{Okres gwarancji} = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty}}{\text{Najwyższy okres gwarancji spośród ofert}} \times 100 \times 40\%$$

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie okres gwarancji jaki udzieli na wykonany przedmiot zamówienia w miesiącach, licząc od daty odbioru końcowego. Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach.

**Najniższy dopuszczalny okres gwarancji podlegający ocenie: 36 miesięcy,**  
**Najwyższy okres gwarancji podlegający ocenie: 60 miesięcy.**

3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższych kryteriach otrzyma maksymalną ilość 100 pkt. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania

kryterialne, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów. Punktacja ogólna zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$PO = (C + G)$$

gdzie:

PO = punktacja ogólna,

C = ilość punktów uzyskanych w kryterium – cena

G = ilość punktów uzyskanych w kryterium – okres gwarancji

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

## **DZIAŁ XVII. CZYNNOCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają warunki określone w SIWZ oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Komisja Przetargowa proponuje wybór oferty najkorzystniejszej, przez co należy rozumieć ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów w zakresie wskazanego kryterium.

## **DZIAŁ XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie nie krótszym niż 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu zgodnie z art. 94 ust.2 ustawy w przypadkach:
  - kiedy złożono tylko jedną ofertę;
  - upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do przedłożenia uproszczonego kosztorysu ofertowego dla każdego zadania.



Zamawiający informuje, iż na etapie składania ofert nie są wymagane kosztorysy ofertowe dla poszczególnych zadań. Zaleca się jednak, aby Wykonawcy pozostawili w swych bazach kosztorysowych kalkulację kosztów w stanie niezmienionym, aż do chwili ostatecznych rozstrzygnięć niniejszego postępowania tj. do momentu podpisania umowy.

#### **DZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **DZIAŁ XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Do umów w sprawach zamówień publicznych zwanej dalej „umowami” stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Umowa wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

Umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w tym przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Postanowienia umowy (która ma być zawarta w wyniku postępowania) a w szczególności wysokości kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, dopuszczalne zmiany postanowień umowy, określenie warunków tych zmian oraz warunki płatności zawierają istotne postanowienia umowy, stanowiące zał. nr 10 do SIWZ.

#### **DZIAŁ XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ.**

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich.

#### **DZIAŁ XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów

- ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
  3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie tej ustawy.
  4. W niniejszym postępowaniu (wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy) odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
    - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
    - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
    - 4) opisu przedmiotu zamówienia, 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
  5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
  6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  8. Odwołanie wnosi się:
    - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
    - 2) w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych - wobec treści ogłoszenia o zamówieniu;
    - 3) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej – wobec postanowień SIWZ;
    - 4) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 1-3;
    - 5) w terminie 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia – jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej;
    - 6) w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy – jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  10. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
    - 1) nie zawiera braków formalnych,
    - 2) uiszczono wpis.

11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (tj. wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
12. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa dział VI ustawy.

#### **DZIAŁ XXIII. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **DZIAŁ XXIV. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **DZIAŁ XXV. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 67 ust.1pkt. 6 i 7

#### **DZIAŁ XXVI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **DZIAŁ XXVII. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **DZIAŁ XXVIII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **DZIAŁ XXIX. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4**

Nie dotyczy.

#### **DZIAŁ XXX. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są

już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywanie części zamówienia, które im zostały powierzone przez Wykonawcę. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, określone zostały w istotnych postanowieniach umowy, który stanowi **zał. nr 10 do SIWZ**.
5. Informacja o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, określone zostały w istotnych postanowieniach umowy, stanowiącej **zał. nr 10 do SIWZ**.
6. W przypadku zamiaru powierzania wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu zawartym w załączniku **nr 10 do SIWZ**.
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. Postanowienia ust. 7 i 8 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.
10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **DZIAŁ XXXI. ODRZUCENIE OFERT, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

### **1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 Pzp;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy;
- wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa,



a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.  
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **2. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:**

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **DZIAŁ XXXII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **GMINA BIECZ reprezentowana przez Burmistrza Biecza z siedzibą w Bieczu, ul. Rynek 1, 38-340 Biecz, um@biecz.pl**,
- b) Administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych w Gminie Biecz, z którym można skontaktować się za pośrednictwem telefonu pod nr 13 4406819 lub poczty elektronicznej na adres: [iodo@biecz.pl](mailto:iodo@biecz.pl) lub listownie poprzez wysłanie listu na podany powyżej adres administratora danych, umieszczając dopisek „Do Inspektora ochrony danych”;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem znak **ZP.271.10.2020** o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **WYKONANIE NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH DRÓG GMINNYCH NA TERENIE GMINY BIECZ W 2020 R.**
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy, inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, którym na podstawie zawartej umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych;
- e) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego oraz organizacji międzynarodowej;
- f) okres przechowywania przez administratora Pani/Pana danych osobowych uzależniony jest od przepisów ustawy Pzp (zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy protokół postępowania wraz z załącznikami przechowywany jest przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy) oraz nadanej jej kategorii archiwalnej, zgodnej z jednolitym rzeczowym wykazem akt określonym przepisem prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na to, że materiały będące we władaniu administracji publicznej mogą być usunięte tylko na podstawie zgody archiwum państwowego;
- g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy. Jednocześnie podanie Burmistrzowi Biecza danych osobowych

umożliwiających Pani/Pana identyfikację jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi Biecza;

h) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

i) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

j) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz e RODO.

\* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

\*\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **DZIAŁ XXXIII. INNE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

## **DZIAŁ XXXIV. Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

Załączniki nr 1- 5 - Dokumentacja techniczna

Załącznik nr 6 – wzór formularza oferty

Załącznik nr 7 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 8 – wzór oświadczenia dot. przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 9 – wzór zobowiązanie innego podmiotu

Załącznik nr 10 - istotne postanowienia umowy

